

**ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΟ
ΓΙΑ ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
(ΕΣΠΑ) 2014-2020**

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ**

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ 2014-2020».....	3
B. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....	4
1. ΒΑΣΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....	6
- Μέτρα ενημέρωσης δυνητικών δικαιούχων	
- Μέτρα ενημέρωσης δικαιούχων	
- Μέτρα πληροφόρησης και ενημέρωσης για το κοινό	
- Υποστήριξη των δραστηριοτήτων των δικαιούχων	
2. ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ.....	8
3. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ.....	10
4. ΕΤΗΣΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ.....	11
5. ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....	11
6. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ.....	12
7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.....	13
8. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....	15

Α. ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ 2014-2020»

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» είναι πολυταμειακό και χρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το Ταμείο Συνοχής. Διαρθρώνεται σε επτά (7) Άξονες Προτεραιότητας (ΑΠ). Για το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ έχουν σχεδιαστεί από έναν ΑΠ που καλύπτει περιφέρειες και από τις τρεις κατηγορίες περιφερειών (Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες, Περιφέρειες σε Μετάβαση, Λιγότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες) και ειδικότερα τις 11 Διοικητικές Περιφέρειες της χώρας όπου του ποσοστό Κοινοτικής συμμετοχής ανέρχεται στο 80% καθώς και από έναν ΑΠ για τις περιφέρειες Στερεάς Ελλάδας και Νοτίου Αιγαίου, όπου το ποσοστό Κοινοτικής Συμμετοχής ανέρχεται στο 50%. Τέλος το Ταμείο Συνοχής καλείται να χρηματοδοτήσει έναν ΑΠ που καλύπτει και τις 13 Περιφέρειες της χώρας, χωρίς διάκριση ανά κατηγορία Περιφερειών.

Καθένας από τους ΑΠ εξειδικεύεται σε τρεις Ειδικούς Στόχους διαμέσου των οποίων εκφράζεται ο Στρατηγικός Στόχος του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Πιο συγκεκριμένα οι τρεις Ειδικοί Στόχοι είναι οι εξής:

- Ειδικός Στόχος 1: Ενίσχυση των συστημάτων και των διαδικασιών διοίκησης και συντονισμού της εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων
- Ειδικός Στόχος 2: Ενίσχυση της στελέχωσης, διοικητικής οργάνωσης και λειτουργίας των υποστηρικτικών δομών του συστήματος διαχείρισης, συντονισμού και διοίκησης της εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων καθώς επίσης και των επιτελικών δομών των Υπουργείων
- Ειδικός Στόχος 3: Ενίσχυση της διαχειριστικής επάρκειας των δικαιούχων φορέων για την εφαρμογή συγχρηματοδοτούμενων παρεμβάσεων.

B. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Γενικοί Στόχοι

Κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020 η στρατηγική επικοινωνίας που θα εφαρμοστεί σε όλα τα επιχειρησιακά προγράμματα που συγχρηματοδοτούνται από τα ΕΔΕΤ (Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία) στοχεύει στην ενημέρωση και στην εξοικείωση των πολιτών με το ρόλο των εθνικών αρχών και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην υλοποίηση ενός πλήθους ενεργειών που καθορίζουν την καθημερινότητά τους, την ποιότητα ζωής τους αλλά και τη φυσιογνωμία της Περιφέρειας στην οποία ζουν.

Είναι δε ιδιαίτερα σημαντικό η στρατηγική επικοινωνίας που θα υλοποιηθεί να διασφαλίσει:

- την έγκυρη και άμεση ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων σχετικά με τις ευκαιρίες χρηματοδότησης στο πλαίσιο των επιχειρησιακών προγραμμάτων
- τη δημοσιοποίηση στους πολίτες της Ένωσης του ρόλου και των επιτευγμάτων της πολιτικής για τη συνοχή, καθώς και το έργο-επιτεύγματα των Ταμείων.

Ειδικοί στόχοι

Οι στόχοι της Επικοινωνιακής Στρατηγικής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020», συνδέονται και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του προγράμματος.

Στο πλαίσιο της δράσης «πληροφόρηση και δημοσιότητα» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» περιλαμβάνονται οι αναγκαίες ενέργειες πληροφόρησης και δημοσιότητας που απευθύνονται τόσο σε ενδιαμέσους φορείς (Περιφέρειες – τοπικές αρχές και λοιπές δημόσιες αρχές, μη κυβερνητικές οργανώσεις κτλ) όσο και στην ελληνική και διεθνή κοινή γνώμη. Οι εν λόγω ενέργειες αφορούν :

- Στην παροχή πληροφόρησης και πρόσβασης σε όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα, συμπεριλαμβανόμενων και πληροφοριών σχετικών με τη χρονική στιγμή υλοποίησης του προγραμματισμού, καθώς και οποιωνδήποτε διαδικασιών διαβούλευσης
- Στην ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων σχετικά με ευκαιρίες χρηματοδότησης στο πλαίσιο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων
- Στην εξειδίκευση και εφαρμογή Στρατηγικών Επικοινωνίας και Επικοινωνιακών Σχεδίων Δράσης, με σκοπό τη δημοσιοποίηση στους πολίτες της χώρας και της ΕΕ του ρόλου και των επιτευγμάτων της πολιτικής για τη συνοχή και των Ταμείων, του αντίκτυπου του Συμφώνου

Εταιρικής Σχέσης, των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των έργων, στην ελληνική οικονομία και κοινωνία.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» θα υποστηρίξει παρεμβάσεις που αφορούν στο σύνολο του ΕΣΠΑ και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (γενική εκστρατεία επικοινωνίας). Συμπληρωματικά στο πλαίσιο των αξόνων τεχνικής βοήθειας των Τομεακών και Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων θα εξειδικευτούν και θα εφαρμοστούν ειδικότερες παρεμβάσεις επικοινωνίας, πληροφόρησης και δημοσιότητας ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, είτε για τη γενικότερη προβολή του Επιχειρησιακού Προγράμματος, των στόχων του και των δυνατοτήτων χρηματοδότησης από αυτό, είτε με αφορμή προκηρύξεις συγκεκριμένων δράσεων (σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον Καν. (ΕΕ) 1303/2013).

Η Εθνική Αρχή Συντονισμού μέσω της Μονάδας Πληροφόρησης και Επικοινωνίας εκδίδει οδηγίες για το σχεδιασμό και τις τεχνικές προδιαγραφές στρατηγικής επικοινωνίας και πληροφόρησης, με στόχο την επίτευξη ενιαίας επικοινωνιακής ταυτότητας των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και τη μεγιστοποίηση της αποδοτικότητας των παρεμβάσεων, στη βάση των σχετικών άρθρων των κανονισμών και της αποκτηθείσας εμπειρίας διαχείρισης της επικοινωνίας των Ευρωπαϊκών Ταμείων.

Η Μονάδα Πληροφόρησης και Επικοινωνίας, μέσω των αρμοδιοτήτων της, επικοινωνεί το ΕΣΠΑ 2014-2020 στο σύνολό του, σε εθνικό επίπεδο και σε όλα τα κοινά-στόχους, ανάλογα με τις ανάγκες επικοινωνίας που προκύπτουν κατά την πρόοδο υλοποίησής του, τηρώντας τις κανονιστικές υποχρεώσεις.

Πιο συγκεκριμένα:

- Διαμορφώνει το πλαίσιο αρχών πληροφόρησης και επικοινωνίας εκδίδοντας οδηγίες σχετικά με το σχεδιασμό και την υλοποίηση της στρατηγικής επικοινωνίας των επιχειρησιακών προγραμμάτων
- Συντονίζει την επικοινωνία των επιχειρησιακών προγραμμάτων
- Δημιουργεί και διατηρεί την ενιαία διαδικτυακή πύλη που παρέχει αναλυτική πληροφόρηση και πρόσβαση σε όλα τα επιχειρησιακά προγράμματα και περιλαμβάνει την υποχρεωτική ηλεκτρονική δημοσιοποίηση του καταλόγου των πράξεων, όπως προβλέπεται στο άρθρο 115, παράγραφος 2, του Κανονισμού 1303/2013
- Παρακολουθεί τα μέτρα που εφαρμόζονται σε επίπεδο κράτους-μέλους και υποβάλει τις σχετικές αναφορές στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή
- Αναλαμβάνει να υλοποιήσει εκστρατείες προβολής του ΕΣΠΑ 2014-2020, πανελλαδικά, με στόχο την ευρεία διάδοση των ευκαιριών χρηματοδότησης και τη διασφάλιση της διαφάνειας σχετικά με την πορεία υλοποίησης των έργων και την ανάδειξη του ρόλου της ΕΕ
- Συντονίζει το εθνικό δίκτυο των υπεύθυνων επικοινωνίας και συμμετέχει στο δίκτυο INFORM της ΕΕ ως συντονιστής

- Συντονίζει και υποστηρίζει τη συνεργασία του εθνικού δικτύου των υπεύθυνων επικοινωνίας με τα ευρωπαϊκά δίκτυα πληροφόρησης που λειτουργούν στην Ελλάδα
- Διαχειρίζεται το ηλεκτρονικό Helpdesk του www.espa.gr, το γραφείο ενημέρωσης κοινού και την τηλεφωνική γραμμή πληροφόρησης
- Συμμετέχει στη ομάδα ανάπτυξης/αναβάθμισης του διαδικτυακού τόπου www.anaptyxi.gov.gr

1. ΒΑΣΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020», ενδεικτικοί δικαιούχοι και δικαιούχοι ενεργειών τεχνικής βοήθειας είναι : οι Ειδικές Υπηρεσίες της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ), η ΜΟΔ ΑΕ, η ΕΥ Διαχείρισης Βιώσιμης Ανάπτυξης και Υποδομών ΣΔΙΤ, η ΕΥ Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, η Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού, η Γενική Διεύθυνση Πληροφορικής Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού, η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού, η Γενική Διεύθυνση Ιδιωτικών Επενδύσεων Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού, το Υπουργείο Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού (τομέας Ναυτιλίας), το Υπουργείο Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων (τομέας Πολιτισμού), το Υπουργείο Εξωτερικών, το Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, το Υπουργείο Δικαιοσύνης, το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας και το Κέντρο Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Οικονομικού Δικαίου (ΚΔΕΟΔ).

Στο πλαίσιο των Αξόνων Τεχνικής Βοήθειας των επιμέρους Τομεακών και Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, ενδεικτικοί δικαιούχοι και δικαιούχοι ενεργειών τεχνικής βοήθειας, είναι οι Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης, οι οποίες καταρτίζουν και εκτελούν προγράμματα ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας. Επίσης, δικαιούχοι δύνανται να είναι και οι επιτελικές δομές ΕΣΠΑ.

Λόγω της ιδιαιτερότητας του συγκεκριμένου Επιχειρησιακού Προγράμματος το ευρύ κοινό δεν αναμένεται να έχει άμεση ωφέλεια από την υλοποίηση του προγράμματος.

- Μέτρα ενημέρωσης δυνητικών δικαιούχων

Σύμφωνα με το άρθρο 3.1.2 του Παραρτήματος XII του Κανονισμού 1303/2013, η Διαχειριστική Αρχή του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» θα έχει την ευθύνη της ευρείας και λεπτομερούς ενημέρωσης των δυνητικών δικαιούχων σχετικά με:

- τις ευκαιρίες χρηματοδότησης και την πρόσκληση υποβολής αιτήσεων
- τους όρους επιλεξιμότητας για τη δυνατότητα χρηματοδότησης
- την ακριβή διαδικασία για την εξέταση των αιτήσεων χρηματοδότησης και τις σχετικές προθεσμίες

- τα κριτήρια για την επιλογή των πράξεων που θα χρηματοδοτηθούν
- τους υπεύθυνους επικοινωνίας για πληροφορίες σχετικές με τα επιχειρησιακά προγράμματα σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο
- την ευθύνη των δυνητικών δικαιούχων για την ενημέρωση του κοινού σχετικά με το σκοπό της πράξης και τη στήριξή τους από τα Ταμεία. Η Διαχειριστική Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους δυνητικούς δικαιούχους να προτείνουν, στις αιτήσεις τους, ενδεικτικές δραστηριότητες επικοινωνίας, ανάλογες με το μέγεθος της πράξης.

- Μέτρα ενημέρωσης δικαιούχων

Η Διαχειριστική Αρχή του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» θα ενημερώνει τους δικαιούχους ότι η αποδοχή χρηματοδότησης συνιστά αποδοχή της εγγραφής τους στον κατάλογο των πράξεων που δημοσιεύονται σύμφωνα με το άρθρο 115, παράγραφος 2, του Κανονισμού 1303/2013.

Ο κατάλογος πράξεων φιλοξενείται στο www.espa.gr, που συνιστά την ενιαία διαδικτυακή πύλη του ΕΣΠΑ 2014-2020 και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

- Ονομασία δικαιούχου (μόνο των νομικών προσώπων)
- Ονομασία πράξης
- Σύνοψη πράξης
- Ημερομηνία έναρξης πράξης
- Καταληκτική ημερομηνία πράξης (αναμενόμενη ημερομηνία για την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου ή την πλήρη εκτέλεση της πράξης)
- Συνολική επιλέξιμη δαπάνη που διατέθηκε στην πράξη
- Ποσοστό συγχρηματοδότησης της Ένωσης ανά άξονα προτεραιότητας
- Ταχυδρομικό κώδικα ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας
- Χώρα
- Ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης
- Ημερομηνία τελευταίας ενημέρωσης του καταλόγου των πράξεων

Οι τίτλοι των πεδίων δεδομένων θα παρέχονται επίσης σε άλλη μία επίσημη γλώσσα της Ένωσης τουλάχιστον.

Τα στοιχεία του καταλόγου των πράξεων αντλούνται από τη βάση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) με στόχο τη διασφάλιση της διαφάνειας και τη διάχυση της πληροφόρησης. Για το σκοπό αυτό, όλες οι πληροφορίες θα πρέπει να διατυπώνονται με μια επικοινωνιακού τύπου προσέγγιση, ώστε να γίνονται αντιληπτές από το ευρύ κοινό.

Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στην εύληπτη διατύπωση των δράσεων και των πράξεων στα Τεχνικά Δελτία Πράξης, καθώς από αυτά θα ανασύρονται τα σχετικά κείμενα για τον κατάλογο των πράξεων στην ενιαία διαδικτυακή πύλη.

Ενδεικτικά παρατίθενται υποχρεώσεις δικαιούχων:

Όλα τα μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας που θα παρέχει ο δικαιούχος αναγνωρίζουν τη στήριξη της πράξης από τα Ταμεία, προβάλλοντας το έμβλημα

της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση, σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014 και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη.

Κατά την υλοποίηση μιας πράξης ο δικαιούχος θα ενημερώνει το κοινό σχετικά με την στήριξη που έχει λάβει από τα Ταμεία παρέχοντας στον διαδικτυακό τόπο του δικαιούχου, εάν υπάρχει, σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση.

Για τις πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ και κατά περίπτωση για τις πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ ή το Ταμείο Συνοχής, ο δικαιούχος θα εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες στην πράξη έχουν ενημερωθεί για τη συγκεκριμένη χρηματοδότηση. Κάθε έγγραφο που αφορά στην εφαρμογή μιας πράξης, το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένης της βεβαίωσης παρακολούθησης ή άλλου πιστοποιητικού, περιλαμβάνει δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι το επιχειρησιακό πρόγραμμα συγχρηματοδοτήθηκε από το Ταμείο ή τα Ταμεία.

- Μέτρα πληροφόρησης και ενημέρωσης για το κοινό

Η Διαχειριστική Αρχή του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» θα λάβει τα απαραίτητα μέτρα για την πληροφόρηση και την επικοινωνία στο κοινό των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων στο πλαίσιο του επιχειρησιακού προγράμματος, σύμφωνα με τον Κανονισμό 1303/2013.

Η Διαχειριστική Αρχή του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» θα διασφαλίσει ότι τα μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας εφαρμόζονται σύμφωνα με τη στρατηγική επικοινωνίας. Θα παρέχει τα εργαλεία ενημέρωσης και επικοινωνίας, που περιλαμβάνουν υποδείγματα σε ηλεκτρονική μορφή, για να βοηθήσει τους δικαιούχους να τηρήσουν τις υποχρεώσεις τους σχετικά με τα μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας για το κοινό.

- Υποστήριξη των δραστηριοτήτων των δικαιούχων

Στο πλαίσιο εφαρμογής του Κανονισμού 1303/2013, η Διαχειριστική Αρχή του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» είναι υποχρεωμένη να παρέχει λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τη εφαρμογή των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας, σε όλους τους δικαιούχους μέσω, συντονισμού, καθοδήγησης, υποστήριξης και παρακολούθησης.

2. ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Ο Κανονισμός 1303/2013, θέτει τη διαδικτυακή επικοινωνία στο επίκεντρο των υποχρεώσεων για την επικοινωνία και την πληροφόρηση για τα Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία καθώς α) θεσμοθετείται ενιαίος διαδικτυακός τόπος ή ενιαία διαδικτυακή πύλη με πληροφόρηση και πρόσβαση σε όλα τα ΕΠ και β)

προβλέπονται συγκεκριμένες ενότητες περιεχομένου (πληροφοριών/δεδομένων) στην ενιαία διαδικτυακή πύλη και στους διαδικτυακούς τόπους των ΕΠ.

Σε αυτό το πλαίσιο η διαδικτυακή επικοινωνία θα ενταχθεί στη στρατηγική επικοινωνίας του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020 ως βασικό μέτρο πληροφόρησης και επικοινωνίας της Διαχειριστικής Αρχής και θα απευθύνεται σε δυνητικούς δικαιούχους, δικαιούχους και το ευρύτερο κοινό.

Ειδικότερα το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020», ήδη, κατά την προγραμματική περίοδο 2007-2013 ανέπτυξε και διατήρησε τον διαδικτυακό τόπο www.tye.gr. Στόχος είναι κατά την τρέχουσα προγραμματική περίοδο να αξιοποιηθεί η αποκτηθείσα εμπειρία προκειμένου να εξελιχθούν οι ενότητες και υπηρεσίες που ήδη υπάρχουν και παρέχονται από τον διαδικτυακό τόπο και ταυτόχρονα αυτές να προσαρμοστούν στις απαιτήσεις των Κανονισμών για το ΕΣΠΑ 2014-2020. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στη χρησιμότητα, στη ποιότητα και στη φιλικότητα της πληροφορίας που θα κοινοποιείται και θα δημοσιεύεται.

Στον διαδικτυακό τόπο www.tye.gr θα υπάρχει:

- Η περιγραφή του επιχειρησιακού προγράμματος, της στρατηγικής του και των στόχων του.
- Η δημοσιοποίηση των ευκαιριών χρηματοδότησης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος μέσω της ανάρτησης των Προσκλήσεων-Προκηρύξεων όπου θα περιγράφονται αναλυτικά οι όροι επιλεξιμότητας των δαπανών, η περιγραφή των διαδικασιών εξέτασης των αιτήσεων χρηματοδότησης, οι σχετικές προθεσμίες, τα κριτήρια επιλογής των πράξεων που θα χρηματοδοτηθούν και τα στοιχεία των αρμοδίων επικοινωνίας σε εθνικό, περιφερειακό, επίπεδο.
- Παραδείγματα έργων στην ελληνική και αγγλική γλώσσα με στοιχεία και φωτογραφίες. Η ενότητα φέρει τον τίτλο Παραδείγματα έργων (Examples of operations), περιέχει τα παραδείγματα στα ελληνικά και αγγλικά
- Στοιχεία προόδου υλοποίησης και βασικά επιτεύγματα του Επιχειρησιακού Προγράμματος. (Επιτεύγματα μπορούν ενδεικτικά, να θεωρηθούν στοιχεία από δείκτες αποτελέσματος/ επιπτώσεων).

Σε κάθε περίπτωση βασικό μέλημα θα είναι η συνεχής επικαιροποίηση του περιεχομένου του διαδικτυακού τόπου www.tye.gr με τρόπο κατανοητό, άμεσο και φιλικό για τους χρήστες.

3. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ

Κατά την τρέχουσα προγραμματική περίοδο εκτός από το διαδίκτυο, το οποίο και όπως αναφέρεται παραπάνω θα αποτελέσει ουσιαστικό μέρος της επικοινωνιακής στρατηγικής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020», σκοπός είναι να λάβουν χώρα και να υλοποιηθούν ενδεικτικά, οι ακόλουθες επικοινωνιακές δράσεις και ενέργειες:

- Ημερίδες, Συνέδρια, κλπ

Οι ενημερωτικές εκδηλώσεις, η διοργάνωση ημερίδων ή συνεδρίων θα λειτουργήσουν συμπληρωματικά με τις υπόλοιπες δράσεις επικοινωνίας, ως προωθητικές και υποστηρικτικές ενέργειες. Στην περίπτωση δε των δικαιούχων, οι πάσης φύσεως ενημερωτικές εκδηλώσεις είναι καίριας σημασίας, διότι προσφέρουν την ευκαιρία να διατυπωθούν τυχόν προβληματισμοί και απορίες, στις οποίες θα δοθούν απαντήσεις άμεσα και κατανοητά. Επιπρόσθετα η προσωπική επαφή που προωθείται διαμέσου αυτών των δράσεων επικοινωνίας συμβάλλει στην καλλιέργεια ενός κλίματος εμπιστοσύνης το οποίο με τη σειρά του βοηθά στην κινητοποίηση για τη διάχυση της ενημέρωσης.

- Αποστολές Υλικού - Direct Mail – Email

Θα πραγματοποιηθούν αποστολές έντυπου ή ηλεκτρονικού υλικού (direct mail – Email) προς επιλεγμένα στοχοθετούμενα κοινά, προκειμένου να ενημερωθούν και να κινητοποιηθούν για συμμετοχή.

- Συναντήσεις εργασίας

Οι συναντήσεις εργασίας με τη σειρά τους θα βοηθήσουν στη διάχυση της πληροφόρησης και θα λειτουργήσουν με τον ίδιο τρόπο που λειτουργούν και οι ενημερωτικές εκδηλώσεις, ημερίδες, κλπ όταν απευθύνεται στους δικαιούχους. Οι συναντήσεις εργασίας είναι κρίσιμης σημασίας και αποσκοπούν στη μεγιστοποίηση της επικοινωνίας και στην εγκυρότητά της.

- Ενημερωτικό υλικό (οδηγοί, φυλλάδια κλπ)

4. ΕΤΗΣΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

Σύμφωνα με τον Κανονισμού 1303/2013, ελάχιστη υποχρέωση της Διαχειριστικής Αρχής αποτελεί η διοργάνωση μιας σημαντικής ενημερωτικής δραστηριότητας για τη δημοσιοποίηση της έναρξης του επιχειρησιακού προγράμματος. Δεδομένης της ιδιαιτερότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020», το οποίο δεν απευθύνεται άμεσα στο ευρύ κοινό αλλά σε συγκεκριμένους δικαιούχους, η ενημερωτική αναγκαστική δραστηριότητα προβλέπεται να είναι η πρώτη συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Επίσης προβλέπεται η διοργάνωση μιας αντιστοίχως σημαντικής ενημερωτικής δραστηριότητας ετησίως. Για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» αυτή η ετήσια δραστηριότητα ταυτίζεται με τη διεξαγωγή της ετήσιας συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Συνοπτικά οι ενέργειες που θα υλοποιηθούν ενδεικτικά :

1^η Συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης (Εναρκτήρια εκδήλωση)	Δεύτερο τρίμηνο του 2015
Ετήσια Συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης (Ετήσια Εκδήλωση)	Ετήσια βάση
Ιστοσελίδα (ενημέρωση, επικαιροποίηση στοιχείων)	Καθ' όλη τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου
Ημερίδες, Συνέδρια	Καθ' όλη τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου
Εκπαιδευτικά Σεμινάρια	Καθ' όλη τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου
Συναντήσεις εργασίας	Καθ' όλη τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου
Ενημερωτική Αλληλογραφία	Καθ' όλη τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου
Ενημερωτικό υλικό	Καθ' όλη τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου

5. ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Η διάσταση της αναπηρίας και η ένταξη της αρχής της μη διάκρισης λόγω αναπηρίας και της προσβασιμότητας για τα ΑμεΑ, αποτυπώνεται στην Αιρεσιμότητα 1 «Καταπολέμηση των διακρίσεων» καθώς και στην Αιρεσιμότητα 3 «Αναπηρία» του Κανονισμού 1303/2013.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» στο πλαίσιο της στρατηγικής επικοινωνίας που θα ακολουθήσει θα εξασφαλίσει την ισότιμη πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία για το ρόλο των Ταμείων και τις δυνατότητες χρηματοδότησης που παρέχουν.

Πρωτίστως όσον αφορά στην ιστοσελίδα www.tye.gr θα συμμορφωθεί πλήρως με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 Level AA και ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 «Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης», Παράρτημα Ι – Ενότητα 7 «Προσβασιμότητα», ΚΥ. 49 και ΚΠ. 27).

Αναφορικά με το έντυπο υλικό (φυλλάδια, ενημερωτικά δελτία, περιοδικές εκδόσεις, οδηγοί κλπ.) θα παράγεται και σε προσβάσιμες μορφές (π.χ. ηλεκτρονικά αρχεία, CDs, έντυπα με μεγάλους χαρακτήρες, έντυπα σε γραφή Braille κλπ.) και θα διατίθεται στους συλλογικούς φορείς των ατόμων με αναπηρία ή κατόπιν αιτήματος απευθείας στα ίδια τα άτομα με αναπηρία. Εναλλακτικά, το έντυπο υλικό θα διατίθεται ηλεκτρονικά σε προσβάσιμη ιστοσελίδα και η ανάρτηση γνωστοποιείται στους συλλογικούς φορείς.

Σε περίπτωση διοργάνωσης εκδηλώσεων (εκπαιδευτικά σεμινάρια, εργαστήρια, συναντήσεις, ημερίδες, συνέδρια, εκθέσεις, κλπ.) εκτός άλλων θα επιλεγεί χώρος φιλόξενος για άτομα με αναπηρία (για παράδειγμα θα παρέχεται δυνατότητα πρόσβασης στην αίθουσα και τους λοιπούς χώρους των εκδηλώσεων ατόμων σε αναπηρικό αμαξίδιο μέσω ανελκυστήρων ή αναβατορίων, θα προβλέπεται θέσεις στάθμευσης οχημάτων ΑμεΑ πλησίον του χώρου των εκδηλώσεων, η προσβασιμότητα σε χώρους υγιεινής κα) και θα ληφθεί μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης στην εκδήλωση αλλά και την παρακολούθησή της από άτομα με αναπηρία (Στις αιτήσεις/φόρμες συμμετοχής θα περιλαμβάνεται πεδίο όπου ο συμμετέχων θα δηλώνει ότι είναι άτομο με αναπηρία και το είδος της αναπηρίας του (κινητική, αισθητηριακή, όρασης, ακοής, κλπ.).

6. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός στο πλαίσιο της δράσης που περιλαμβάνονται οι ενέργειες πληροφόρησης, προβολής και δημοσιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» για το σύνολο της υπό αναφορά προγραμματικής περιόδου ανέρχεται στο ύψος των 100.000 €

Το Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» περιλαμβάνει δράσεις εθνικής εμβέλειας και ειδικότερα «οριζόντιου» τύπου παρεμβάσεις που έχουν άμεση επίπτωση σε όλη τη χώρα, εξυπηρετώντας όλες τις διοικητικές περιφέρειες της χώρας με φυσικά και άυλα αποτελέσματα.

Όπως έχει ειπωθεί και παραπάνω κάθε παρέμβαση κατανέμεται και στους επτά (7) Άξονες Προτεραιότητας τόσο ανάλογα με τη χρηματική βαρύτητα όσο και ανάλογα με το ποσοστό κοινοτικής συμμετοχής του κάθε Άξονα Προτεραιότητας στο πρόγραμμα.

Συνολικά, η κατανομή του ενδεικτικού προϋπολογισμού για την Πληροφόρηση και Επικοινωνία του Επιχειρησιακού Προγράμματος Τεχνική Βοήθεια συνοψίζεται στον πίνακα που ακολουθεί :

Ενέργειες	Κατανομή του συνόλου του προϋπολογισμού για την Πληροφόρηση και την Επικοινωνία ανά κατηγορία ενεργειών	
	Ποσό	Ποσοστό
ΜΜΕ (ιστοσελίδα)	5.000 €	5%
ΠΡΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Ενδεικτικά αναφέρονται ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια)	80.000 €	80%
ΆΛΛΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (ενδεικτικά αναφέρονται έντυπο υλικό)	15.000 €	15%
Σύνολο	100.000 €	100%

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η διαδικασία της αξιολόγησης αποτελεί σημαντικό μέρος της στρατηγικής επικοινωνίας καθώς βελτιώνει την αποτελεσματικότητα των δράσεων πληροφόρησης και επικοινωνίας σε σχέση με την επίτευξη των επικοινωνιακών στόχων.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» προκειμένου να αξιολογηθούν τα μέτρα ενημέρωσης και επικοινωνίας θα λάβει υπόψη τον ενδεικτικό πίνακα καταγραφής και αξιολόγησης ενεργειών Πληροφόρησης και Επικοινωνίας:

Είδος ενέργειας	Τοποθεσία/Χρόνος	Περιγραφή	Κόστος	Κοινό-Στόχος	Δείκτης υλοποίησης	Δείκτης αποτελέσματος
1. Ενέργειες πληροφόρησης						
1. Ιστοσελίδα						Επισκέψεις (κατά Μ.Ο. μηνιαίως) Εγγεγραμμένοι χρήστες
2. Προωθητικές ενέργειες						
2.1 Εκθέσεις						Αριθμός επισκεπτών
2.2 Εκδηλώσεις - Συνέδρια						Αριθμός συμμετεχόντων
2.3 Σεμινάρια, Ημερίδες						Αριθμός συμμετεχόντων
2.4 Έντυπο, ενημερωτικό υλικό κτλ						Αριθμός εντύπων

Σύνολο προωθητικών ενεργειών						Αριθμός συμμετεχόντων Αριθμός δημοσιεύσεων
3. Ενέργειες πληροφόρησης και επικοινωνίας όπως ορίζει το Παράρτημα XII, παράγραφος 2, του Κανονισμού 1303/2013						
3.1 Διοργάνωση της Επιτροπής Παρακολούθησης						Αριθμός συμμετεχόντων
3.2 Ετήσια Συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης						Αριθμός συμμετεχόντων
3.3 Προβολή του εμβλήματος της ΕΕ στις εγκαταστάσεις κάθε Διαχειριστικής Αρχής						
3.4 Ηλεκτρονική δημοσίευση του Καταλόγου Πράξεων στην ενιαία διαδικτυακή πύλη www.espa.gr						
3.5 Παρουσίαση παραδειγμάτων πράξεων στην ενιαία διαδικτυακή πύλη ή στον διαδικτυακό τόπο του ΕΠ						

Σε κάθε περίπτωση το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» θα λάβει σοβαρά υπόψη τα αποτελέσματα των ενεργειών πληροφόρησης και επικοινωνίας των προηγούμενων προγραμματικών περιόδων.

Η προηγούμενη εμπειρία απέδειξε ότι η συνεχής, εύληπτη και κατανοητή πληροφόρηση (όπως σε σχέση με τη φύση του Επιχειρησιακού προγράμματος και τους στόχους του) συνέβαλε στην αποτελεσματική επικοινωνία, όπως και η χρήση απλών μηνυμάτων απαλλαγμένων από περιττή πληροφόρηση γύρω από τα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα βοήθησε στο να γίνονται κατανοητά και αντιληπτά, ενώ παράλληλα ενθάρρυνε τη συμμετοχή των πολιτών.

Στόχος του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι τα μηνύματα, οι εικόνες και το ύφος που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο της επικοινωνιακής στρατηγικής να είναι επεξηγηματικά, αντιληπτά, με περιεχόμενο ουσίας. Θα ακολουθηθεί δε ενιαία εικαστική ταυτότητα με χρήση του προβλεπόμενου εμβλήματος του ΕΣΠΑ και του επιλεγμένου μηνύματος που ορίζεται για την τρέχουσα προγραμματική περίοδο (2014-2020).

8. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Στοιχεία επικοινωνίας:

Υπουργείο Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού, Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ, Εθνική Αρχή Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης, Μητροπόλεως 3, 105 57 Αθήνα, τηλέφωνο: 2103726000, email: eyssaap@m nec.gr

Υπεύθυνος για την πληροφόρηση και την επικοινωνία του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια 2014-2020» :

Ασημένια Κασωτάκη (Στέλεχος Μονάδας Δ, ΕΥΣΣΑ), Μητροπόλεως 5, 105 57 Αθήνα, τηλέφωνο: 2103256458 και e-mail: akasotaki@m nec.gr

Τα πρόσωπα που ορίζονται υπεύθυνα για την πληροφόρηση και την επικοινωνία έχουν ευθύνη για:

- Τη διαμόρφωση και παρακολούθηση του πλαισίου αρχών πληροφόρησης και επικοινωνίας και την παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων στους δυνητικούς δικαιούχους του ΕΠ για θέματα πληροφόρησης και επικοινωνίας καθώς και στα στελέχη της ΔΑ προκειμένου να ενημερωθούν για τις υποχρεώσεις επικοινωνίας του ΕΠ.
- Την εκπόνηση, την παρακολούθηση, την υλοποίηση και την αξιολόγηση της στρατηγικής επικοινωνίας και του ετήσιου επικοινωνιακού σχεδίου.
- Τη μέριμνα για την υποστήριξη των δικαιούχων.
- Τη μέριμνα για τη συγκέντρωση και διάχυση της πληροφόρησης στους αρμόδιους φορείς, σχετικά με τα θέματα πληροφόρησης και επικοινωνίας.
- Τη μέριμνα για την συγκέντρωση και παρουσίαση των παραδειγμάτων πράξεων του επιχειρησιακού προγράμματος, στον διαδικτυακό τόπο του επιχειρησιακού προγράμματος που είναι προσβάσιμος και μέσω της ενιαίας διαδικτυακής πύλης. Τα παραδείγματα θα πρέπει να παρουσιάζονται σε μία ευρέως ομιλούμενη επίσημη γλώσσα της Ένωσης εκτός από την επίσημη γλώσσα ή γλώσσες του οικείου κράτους-μέλους.
- Την επικαιροποίηση των στοιχείων σχετικά με την υλοποίηση του επιχειρησιακού προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των βασικών επιτευγμάτων του, στον διαδικτυακό τόπο του ΕΠ ο οποίος είναι προσβάσιμος μέσω της ενιαίας διαδικτυακής πύλης.
- Τη μέριμνα για την τακτική ενημέρωση και επικαιροποίηση του περιεχομένου του διαδικτυακού τόπου του ΕΠ και την τροφοδότηση με πληροφορίες της ενιαίας διαδικτυακής πύλης www.espa.gr σχετικά με τον κατάλογο πράξεων – βάσει του Κανονισμού 1303/2013, άρθρο 115, παράγραφος 2– τα παραδείγματα έργων και τα επιτεύγματα του ΕΠ.
- Την αποστολή Προσκλήσεων/Προκηρύξεων προς ανάρτηση στην ενιαία διαδικτυακή πύλη του ΕΣΠΑ www.espa.gr, σε επίπεδο ΔΑ, Ενδιάμεσων Φορέων, μεγάλων δικαιούχων.

- Τη μέριμνα για την διατήρηση αρχείου ενεργειών επικοινωνίας, αποδεικτικών στοιχείων, φωτογραφιών, για την εφαρμογή των υποχρεωτικών μέτρων επικοινωνίας και χαρακτηριστικών έργων του ΕΠ.
- Τη συμμετοχή στο δίκτυο υπευθύνων πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΣΠΑ που συντονίζεται από την Εθνική Αρχή Συντονισμού, με στόχο την ανταλλαγή εμπειριών και καλών πρακτικών στο πλαίσιο υλοποίησης της στρατηγικής επικοινωνίας, καθώς και στο αντίστοιχο δίκτυο της Επιτροπής. Η Επιτροπή συγκροτεί δίκτυα της Ένωσης στα οποία συμμετέχουν οι ορισμένοι από τα κράτη-μέλη υπεύθυνοι, ώστε να εξασφαλιστεί η ανταλλαγή πληροφοριών βασισμένων στα αποτελέσματα της υλοποίησης των στρατηγικών επικοινωνίας, η ανταλλαγή εμπειριών από την εφαρμογή των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας και η ανταλλαγή ορθών πρακτικών.